

# Rapportering - tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling - Skole

## Svar - Fauske - Fuosko kommune

Status	Innsendt til Utdanningsdirektoratet Innsendt av: linn@rkksalten.no
Innsendt av	Linn Normann Godtfredsen
Innsenders e-post:	linn@rkksalten.no
Innsendt dato	14.01.2022
Hvilken kommune?:	Fauske - Fuosko kommune Kommune (Offentlig)
Stilling	Fagleder RKK Salten - sender inn på vegne av alle 10 Salten-kommunene og Nord universitet

✓ Jeg bekrefter at svaret er sendt inn på vegne av hele kommunen.

# Rapportering for 2021 på tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling - skole.

## 1. VEILEDNING TIL RAPPORTERINGEN

---

### 1.1. Hva gjelder rapporteringen?

Skoleeiere og universitet/høgskoler (UH) som mottar tilskudd og samarbeider i partnerskap skal rapportere årlig til statsforvalteren på kompetansetiltak, jf. punkt 2 og punkt 9 i [retningslinjer for tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling i barnehage og grunnsopplæring](#).

Rapporteringen gjelder for skolebaserte kompetansetiltak som er tildelt midler fra desentralisert ordning i 2021.

Det skal rapporteres på tiltak som er påbegynt eller gjennomført i 2021, dvs. rapporteringen gjelder for budsjettåret 2021.

Denne rapporteringen gjelder ikke for kompetansetiltak innenfor kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis. Denne rapporteringen omfatter ikke rapportering på kompetansetiltak i fag- og yrkesopplæringen.

### 1.2. Hvem skal rapportere?

Det skal rapporteres samlet fra partnerskapet som samarbeider om kompetansetiltaket. Det vil si at skoleeiere og UH som samarbeider om et kompetansetiltak leverer et felles rapporteringsskjema for det aktuelle tiltaket. Hensikten er å få en transparent rapportering, og at rapporteringsprosessen kan bidra til dialog om tiltak og måloppnåelse. God kontakt og samordning mellom eier og UH vil derfor være viktig for gjennomføringen av rapporteringen.

Deltakerne i partnerskapet må utpeke en kontaktperson som har ansvar for at rapporteringen blir levert og som koordinerer samarbeidet om rapporteringen. Kontaktpersonen kan være en representant fra skoleeier eller fra UH. Kontaktpersonen er ansvarlig for å få rapporteringen godkjent fra eiere og UH som samarbeider om tiltaket det rapporteres på.

Det er mulig å videresende rapporteringsskjemaet til andre deltakere i partnerskapet slik at eier eller UH kan fylle inn på aktuelle spørsmål. Kontaktperson må da informere om at de som bidrar i utfyllingen ikke skal sende inn svaret. Det er kun kontaktpersonen som skal sende inn svaret når rapporteringen er ferdigstilt.

### 1.3. Hva skal det rapporteres på, og hvordan?

Det skal rapporteres per kompetansetiltak. Det vil si at dersom et partnerskap omfatter flere ulike kompetansetiltak skal det leveres en rapportering for hvert av disse tiltakene.

Rapporteringsskjemaet består av 7 deler (inkludert denne delen med veiledning). Delene omfatter: kontaklinformasjon; hvem som samarbeider i partnerskapet og antall deltakere i tiltaket; hvor mye midler som er mottatt og bruk av midler; vurdering av behov; mål, gjennomføring og måloppnåelse; eventuelt tilleggsinformasjon og vedlegg. Hver del har flere underspørsmål.

Når det gjelder bruk av midler ber vi om at det gis et estimat over hvor mye som er brukt av de tildelte midlene i de tre fasenemed hhv *å vurdere behov; planlegge og utvikle tiltaket; og*

*gjennomføre tiltaket.* Vi ber ikke om nøyaktige beløp, men et omtrentlig estimat. Dette vil gi oss et overordnet inntrykk av hvor mye som brukes av de tildelte midlene i de ulike fasene.

Noen spørsmål ber om enkel informasjon (som antall deltakende skoler), andre spørsmål ber om en vurdering i form av fritekst. Vi ber om at det skrives kort og konsist. Skrivefeltene er begrenset til 1000 tegn inklusive mellomrom, som tilsvarer omtrent disse tre avsnittene som står under overskriften "*Hva skal det rapporteres på, og hvordan?*".

#### **1.4. Hva er frist for rapportering og hvordan brukes informasjonen videre?**

Frist for rapportering er **15. januar 2022**.

Statsforvalteren vil benytte informasjon fra rapporteringen i årlig rapportering til Utdanningsdirektoratet med frist 1. mars 2022. Utdanningsdirektoratet bruker informasjonen i rapportering til Kunnskapsdepartementet i april 2022.

Eventuelle spørsmål knyttet til rapporteringen kan rettes til kontaktperson hos statsforvalteren i ditt fylke.

## **2. KONTAKTINFORMASJON, REFERANSENUMMER OG BEKREFTELSE**

### **? 2.1. Oppgi navn, arbeidssted og telefonnummer til kontaktperson for rapporteringen:**

**Linn Normann Godtfredsen, RKK Salten, 913 74 787**

### **? 2.2. Kontaktpersonens e-postadresse:**

**linn@rkksalten.no**

### **? 2.3. Oppgi referansenummer / saksnummer på tilsagnsbrev fra statsforvalteren.**

**2021/2714**

### **? 2.4. Jeg bekrefter at rapporteringen er gjennomført i samråd med eiere og UH-institusjoner som inngår i partnerskapet.**

Ja

## **3. PARTNERSKAP OG DELTAKELSE**

Oppgi hvilke skoleeiere og universitet/høgskoler som samarbeider om kompetansetiltaket. Dersom partnerskapet omfatter flere eiere i et nettverk eller en region, navngi de eierne som deltar i dette kompetansetiltaket.

### **? 3.1. Navn på deltagende kommuner/fylkeskommuner:**

Partnerskapet knyttet til DEKOM omfatter alle 10 kommunene i Salten (både private og offentlige grunnskoler, totalt 67 stk), samt Nord universitet. Kommuner: Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Hamarøy, Meløy, Rødøy, Saltdal, Steigen, Sørfold. Det er selvfølgelig ikke alle kommuner/skoler som deltar med alt, men alle har likt tilbud og mulighet til å delta på regionale tiltak. Alle tiltak forankres også gjennom info til både skoleeiere og skoleledere jevnlig, sånn at alle kan følge temaene og utviklingen selv om de ikke nødvendigvis har lærere med på alle.

### **? 3.2. Navn på deltagende private skoleeiere:**

NTG, St. Eystein, Neverdal En Spire, Hamarøy Montessorri, Storjord Montessorri

### **? 3.3. Navn på deltagende universitet og/eller høgskoler:**

Nord universitet har ikke spesifikt vært med på dette tiltaket, men det inngår selvfølgelig som en del av helheten i partnerskapet med universitetet.

### **? 3.4. Hvor mange kommunale grunnskoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?**

**35**

### **? 3.5. Hvor mange private grunnskoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?**

**3**

### **? 3.6. Hvor mange fylkeskommunale videregående skoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?**

**0**

### **? 3.7. Hvor mange private eller statlige videregående skoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?**

**0**

## 4. BRUK AV TILSKUDDSMIDLER OG EGENFINANSIERING

Fyll ut totalt tilskudd som partnerskapet har mottatt til tiltaket i 2021 og egenfinansiering. Egenfinansiering kan være i form av arbeidstid/stillingsprosent eller bruk av egne midler knyttet til dette kompetansetiltaket.

I pkt 4.4. - 4.6. ber vi om et estimat over hvor mye av det totale tilskuddet som er brukt, eller planlegges brukt våren 2022, på å hhv vurdere kompetansebehov, å planlegge og utvikle kompetansetiltaket og å gjennomføre kompetansetiltaket. NB: Vi ber ikke om et nøyaktig beløp, men et omtrentlig estimat, slik at vi kan få et overordnet inntrykk av hvor mye midler som er brukt i de ulike fasene.

**4.1. Totalt tilskudd som skoleeier(ne) har mottatt i 2021 (oppgi kronebeløp):**

**200000**

**4.2. Total egenfinansiering hos skoleeier(ne) i 2021 (oppgi kronebeløp):**

**200000**

**4.3. Totalt tilskudd som universitet og/eller høyskole(r) har mottatt i 2021 (oppgi kronebeløp):**

**0**

**4.4. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt på å vurdere kompetansebehov?**

Eventuelle midler som skoleeier har brukt til vurdering av behov i en fase før tildeling av midler i 2021 skal ikke medregnes her, men kan omtales i kommentarfeltet.

**20000**

*Ingen kommentar fra instansen*

**4.5. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt til å planlegge og utvikle kompetansetiltaket?**

**50000**

**4.6. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt til å gjennomføre kompetansetiltaket?**

**130000**

**4.7. Beskriv kort hva egenfinansieringen er brukt til.**

Deltakelse på planleggingsdager som del av Bodø-uka 2021 - barnehage, skole, tverrfaglig.

**4.8. Dersom det er ubrukte midler i 2021, og som ikke skal brukes våren 2022, oppgi hvor mye midler som er ubrukt.**

0

*Ingen kommentar fra instansen*

**4.9. Dersom det er tilknyttet en koordinatorfunksjon til arbeidet med dette kompetansetiltaket, gi et estimat over hvor mye midler som er brukt til dette. Begrunn behovet.**

0

*Ingen kommentar fra instansen*

## **5. VURDERING AV KOMPETANSEBEHOV**

---

**5.1. Hva er tema for kompetansetiltaket?**

**Biologien i barnehage og skole, jakten på det gode laget, ammen om en god oppvekst, laget rundt barnet**

**5.2. Hvordan er kompetansetiltaket forankret i skolenes behov, og hvordan har ansatte og tillitsvalgte på skolene medvirket?**

Gjennomført på bakgrunn av innmeldte behov fra skoler. Tillitsvalgte med i både planlegging og gjennomføring av fagdagene. I utgangspunktet for Bodø kommune, men siden alt ble digitalt ble det åpnet for deltakelse fra resten av Salten, så de skolene som hadde behov for å delta ut fra tema og satsingsområder, gjorde det i øvrige Salten også. En god del tverrfaglig deltakelse, særlig på laget rundt barnet.

**5.3. I hvilken grad er samiske perspektiver ivaretatt i de lokale prioriteringene av kompetansebehov?**

I mindre grad

Ikke noe spesifikt samisk her, men det inngår selvfølgelig som en del av god oppvekst og inkluderende praksis. Her har vi forbedringspotensiale, men vi prøver å ha fokus på det både i DEKOM og tverrfaglig. Vi har med samisk forvaltningskommune, og prøver å dra inn deres kompetanse og erfaring der det er naturlig. Vi har hatt samisk tema som del av inkluderende praksis, eksamen og leseopplæring. Prøver å få dette som en mer integrert del av alt arbeid med barn og unge. Har prøvd å få kontakt med Árran som kompetansesenter, både for å få kompetanseheving av RKK og skoleeiere, men også å være med som deltaker i overordnede nettverk og/eller der de føler at det passer å være med. Vi kommer til å fortsette å jobbe med hvordan vi i enda større grad kan ha samiske perspektiver med både i REKOM, DEKOM og Kompetanseløftet i Salten, og ser på alle satsingene felles og hva vi kan lære av hverandre.

## 6. MÅL, GJENNOMFØRING OG MÅLOPPNÅELSE

### ? 6.1. Hva er målet for kompetansetiltaket?

Målet er at alle barn og unge skal få mulighet til utvikling, mestring, læring og trivsel - uavhengig av sine forutsetninger, og at laget rundt barnet og eleven må jobbe sammen for å skape et inkluderende fellesskap. God samarbeidskompetanse er viktig for å kunne bygge det beste laget rundt barna. Oppstart av skoleår, fokus på overordnet del og det å skape en best mulig oppvekst for barn og unge. Ha det med inn i planlegging og gjennomføring av nytt skoleår. Se sammenhenger mellom REKOM, DEKOM og kompetanseløftet. Øke grad av tverrfaglighet.

### ? 6.2. Oppgi oppstartstidspunkt for kompetansetiltaket.

Velg "vår" eller "høst" og skriv årstall for oppstart i feltet under.

Høst

**2021**

### ? 6.3. Oppgi planlagt sluttidspunkt for kompetansetiltaket.

Velg "vår" eller "høst" og skriv årstall for sluttidspunkt i feltet under.

Høst

**2021**

**6.4. Hvordan har skoleeier og universitet / høgskole samarbeidet i de ulike fasene med å vurdere behov; planlegge og utvikle tiltaket; og gjennomføre kompetansetiltaket?**

Ikke en del av partnerskap med Nord universitet.

**6.5. Hvordan har universitet/høgskole brukt erfaringene gjennom partnerskapet som bidrag til å videreutvikle lærerutdanningen?**

Akkurat på dette tiltaket er ikke dette aktuelt, men det inngår selvfølgelig som en del av helheten i partnerskapet med Nord universitet.

**6.6. Beskriv kort partnerskapets vurdering av måloppnåelse for kompetansetiltaket, herunder hvordan tiltaket bidrar til kollektiv utvikling på skolene.**

Dersom tiltaket ikke er avsluttet eller går over flere år, beskriv sentrale milepæler og / eller suksessfaktorer for arbeidet med tiltaket i 2021.

God måloppnåelse, med fokus på de overordnede perspektivene i starten av skoleåret, og stor grad av tverrfaglighet. Fokus på barn og unges oppvekst.

## **7. TILLEGGSINFORMASJON OG VEDLEGG**

---

**7.1. Beskriv eventuelle sammenhenger mellom dette kompetansetiltaket og andre kompetansetiltak for barnehage eller skole, herunder kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis.**

Vi prøver å se alt innenfor barn og unges oppvekst i større og større sammenheng. Flere av nettverkene er tverrfaglige, på tvers av skoleslag og lignende. Vi har slått sammen barnehage- og skoleeiere, fått inkludert SFO-ledere som naturlig del av skoleledelse, har med PPT i nettverk for inkluderende praksis. Passer på å synliggjøre sammenhenger der det er naturlig, og sørge for at kompetanseløftet blir en naturlig del av alt arbeid med barn og unge, ikke som egen satsing. Stadig mer tverrfaglige tiltak, både nettverk, fagdager, kurs og annet. Opprettet et bredt sammensatt kompetansenettverk i Salten, kommer tilbake til dette i rapportering for kompetanseløftet, men det omfatter selvfølgelig også arbeid med både DEKOM og REKOM. Knytte fagområder og fagpersoner sammen. Vi har også utfordret Nord på å se utover lærer- og barnehagelærerutdanning, og kanskje få med noen fra sykepleie, sosionom/barnevern og lignende. Vi deler også tiltak og info med studenter der det er naturlig.



**7.2. Legg til eventuelle kommentarer eller relevant tilleggsinformasjon. Last opp eventuelle vedlegg dersom statsforvalteren har bedt om dette.**

*Ingen kommentar fra instansen*

- [Program for Bodøuka 2021 .pdf](#)