

Rapportering - tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling - Skole

Svar - Nordland fylkeskommune

Status	Innsendt til Utdanningsdirektoratet Innsendt av: torupe@nfk.no
Innsendt av	Torun Pedersen
Innsenders e-post:	torupe@nfk.no
Innsendt dato	15.01.2022
Hvilken fylkeskommune?:	Nordland fylkeskommune Fylkeskommune (Offentlig)
Stilling	Rådgiver

✓ Jeg bekrefter at dette svaret er på vegne av hele oppgitte fylkeskommune.

Rapportering for 2021 på tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling - skole.

1. VEILEDNING TIL RAPPORTERINGEN

1.1. Hva gjelder rapporteringen?

Skoleeiere og universitet/høgskoler (UH) som mottar tilskudd og samarbeider i partnerskap skal rapportere årlig til statsforvalteren på kompetansetiltak, jf. punkt 2 og punkt 9 i [retningslinjer for tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling i barnehage og grunnsopplæring](#).

Rapporteringen gjelder for skolebaserte kompetansetiltak som er tildelt midler fra desentralisert ordning i 2021.

Det skal rapporteres på tiltak som er påbegynt eller gjennomført i 2021, dvs. rapporteringen gjelder for budsjettåret 2021.

Denne rapporteringen gjelder ikke for kompetansetiltak innenfor kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis. Denne rapporteringen omfatter ikke rapportering på kompetansetiltak i fag- og yrkesopplæringen.

1.2. Hvem skal rapportere?

Det skal rapporteres samlet fra partnerskapet som samarbeider om kompetansetiltaket. Det vil si at skoleeiere og UH som samarbeider om et kompetansetiltak leverer et felles rapporteringsskjema for det aktuelle tiltaket. Hensikten er å få en transparent rapportering, og at rapporteringsprosessen kan bidra til dialog om tiltak og måloppnåelse. God kontakt og samordning mellom eier og UH vil derfor være viktig for gjennomføringen av rapporteringen.

Deltakerne i partnerskapet må utpeke en kontaktperson som har ansvar for at rapporteringen blir levert og som koordinerer samarbeidet om rapporteringen. Kontaktpersonen kan være en representant fra skoleeier eller fra UH. Kontaktpersonen er ansvarlig for å få rapporteringen godkjent fra eiere og UH som samarbeider om tiltaket det rapporteres på.

Det er mulig å videresende rapporteringsskjemaet til andre deltakere i partnerskapet slik at eier eller UH kan fylle inn på aktuelle spørsmål. Kontaktperson må da informere om at de som bidrar i utfyllingen ikke skal sende inn svaret. Det er kun kontaktpersonen som skal sende inn svaret når rapporteringen er ferdigstilt.

1.3. Hva skal det rapporteres på, og hvordan?

Det skal rapporteres per kompetansetiltak. Det vil si at dersom et partnerskap omfatter flere ulike kompetansetiltak skal det leveres en rapportering for hvert av disse tiltakene.

Rapporteringsskjemaet består av 7 deler (inkludert denne delen med veiledning). Delene omfatter: kontaktinformasjon; hvem som samarbeider i partnerskapet og antall deltakere i tiltaket; hvor mye midler som er mottatt og bruk av midler; vurdering av behov; mål, gjennomføring og måloppnåelse; eventuelt tilleggsinformasjon og vedlegg. Hver del har flere underspørsmål.

Når det gjelder bruk av midler ber vi om at det gis et estimat over hvor mye som er brukt av de tildelte midlene i de tre fasenemed hhv *å vurdere behov; planlegge og utvikle tiltaket; og*

gjennomføre tiltaket. Vi ber ikke om nøyaktige beløp, men et omtrentlig estimat. Dette vil gi oss et overordnet inntrykk av hvor mye som brukes av de tildelte midlene i de ulike fasene.

Noen spørsmål ber om enkel informasjon (som antall deltakende skoler), andre spørsmål ber om en vurdering i form av fritekst. Vi ber om at det skrives kort og konsist. Skrivefeltene er begrenset til 1000 tegn inklusive mellomrom, som tilsvarer omtrent disse tre avsnittene som står under overskriften "*Hva skal det rapporteres på, og hvordan?*".

1.4. Hva er frist for rapportering og hvordan brukes informasjonen videre?

Frist for rapportering er **15. januar 2022**.

Statsforvalteren vil benytte informasjon fra rapporteringen i årlig rapportering til Utdanningsdirektoratet med frist 1. mars 2022. Utdanningsdirektoratet bruker informasjonen i rapportering til Kunnskapsdepartementet i april 2022.

Eventuelle spørsmål knyttet til rapporteringen kan rettes til kontaktperson hos statsforvalteren i ditt fylke.

2. KONTAKTINFORMASJON, REFERANSENUMMER OG BEKREFTELSE

? 2.1. Oppgi navn, arbeidssted og telefonnummer til kontaktperson for rapporteringen:

Torun Pedersen, Nordland fylkeskommune, 756 50229

? 2.2. Kontaktpersonens e-postadresse:

torupe@nfk.no

? 2.3. Oppgi referansenummer / saksnummer på tilsagnsbrev fra statsforvalteren.

2021/2714

? 2.4. Jeg bekrefter at rapporteringen er gjennomført i samråd med eiere og UH-institusjoner som inngår i partnerskapet.

Nei

3. PARTNERSKAP OG DELTAKELSE

Oppgi hvilke skoleeiere og universitet/høgskoler som samarbeider om kompetansetiltaket. Dersom partnerskapet omfatter flere eiere i et nettverk eller en region, navngi de eierne som deltar i dette kompetansetiltaket.

? 3.1. Navn på deltakende kommuner/fylkeskommuner:

Nordland fylkeskommune

? 3.2. Navn på deltakende private skoleeiere:

Kristen vg skole, Nesna
Havbruksakademiet
NTG

? 3.3. Navn på deltakende universitet og/eller høyskoler:

Nord universitet
NTNU

? 3.4. Hvor mange kommunale grunnskoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

0

? 3.5. Hvor mange private grunnskoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

0

? 3.6. Hvor mange fylkeskommunale videregående skoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

16

? 3.7. Hvor mange private eller statlige videregående skoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

0

4. BRUK AV TILSKUDDSMIDLER OG EGENFINANSIERING

Fyll ut totalt tilskudd som partnerskapet har mottatt til tiltaket i 2021 og egenfinansiering. Egenfinansiering kan være i form av arbeidstid/stillingsprosent eller bruk av egne midler knyttet til dette kompetansetiltaket.

I pkt 4.4. - 4.6. ber vi om et estimat over hvor mye av det totale tilskuddet som er brukt, eller planlegges brukt våren 2022, på å hhv vurdere kompetansebehov, å planlegge og utvikle kompetansetiltaket og å gjennomføre kompetansetiltaket. NB: Vi ber ikke om et nøyaktig beløp, men et omtrentlig estimat, slik at vi kan få et overordnet inntrykk av hvor mye midler som er brukt i de ulike fasene.

4.1. Totalt tilskudd som skoleeier(ne) har mottatt i 2021 (oppgi kronebeløp):

1350000

4.2. Total egenfinansiering hos skoleeier(ne) i 2021 (oppgi kronebeløp):

650000

4.3. Totalt tilskudd som universitet og/eller høyskole(r) har mottatt i 2021 (oppgi kronebeløp):

1120000

4.4. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt på å vurdere kompetansebehov?

Eventuelle midler som skoleeier har brukt til vurdering av behov i en fase før tildeling av midler i 2021 skal ikke medregnes her, men kan omtales i kommentarfeltet.

300000

Ingen kommentar fra instansen

4.5. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt til å planlegge og utvikle kompetansetiltaket?

300000

4.6. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt til å gjennomføre kompetansetiltaket?

715000

4.7. Beskriv kort hva egenfinansieringen er brukt til.

Egenfinansiering er i hovedsak personalressurser. Avdeling utdanning og kompetanse har flere stillinger som jobber helt eller delvis med kompetansekartlegging/-utvikling.

4.8. Dersom det er ubrukte midler i 2021, og som ikke skal brukes våren 2022, oppgi hvor mye midler som er ubrukt.

400000

Resterende midler fra 2021 vil bli vurdert brukt våren 2022 til å igangsette samme tiltak for flere lærere ved våre skoler

I tillegg vurderes andre kompetansetiltak ut i fra kompetansebehov som følge av fagfornyelsen, og som som kartlegges i skolene

4.9. Dersom det er tilknyttet en koordinatorfunksjon til arbeidet med dette kompetansetiltaket, gi et estimat over hvor mye midler som er brukt til dette. Begrunn behovet.

Ikke angitt heltall

Ingen kommentar fra instansen

5. VURDERING AV KOMPETANSEBEHOV

5.1. Hva er tema for kompetansetiltaket?

Programmering for realfagslærere og kompetanseheving med tema kontaktlærerrollen

5.2. Hvordan er kompetansetiltaket forankret i skolenes behov, og hvordan har ansatte og tillitsvalgte på skolene medvirket?

Kompetansetiltaket i programmering er et ønske og behov fra realfagslærere og ledelse ved de ulike skolene. Styrking av kontaktlærerrollen er også kommet opp som et ønske og behov fra både skoleledelse og lærere.

Ledelsen i Avdeling for utdanning og kompetanse har sammen med kontakter fra Nord universitet utviklet innholdet og omfanget i kompetansetiltaket. Tillitsvalgte er orientert om tiltakene

5.3. I hvilken grad er samiske perspektiver ivaretatt i de lokale prioriteringene av kompetansebehov?

I liten grad

Ingen kommentar fra instansen

6. MÅL, GJENNOMFØRING OG MÅLOPPNÅELSE

? 6.1. Hva er målet for kompetansetiltaket?

Økt kompetanse i programmering for realfagslærere. Fagfornyelsen og nye læreplaner har økt behovet for kompetanse innen programmering.

Styrking av rollen som kontaktlærer

? 6.2. Oppgi oppstartstidspunkt for kompetansetiltaket.

Velg "vår" eller "høst" og skriv årstall for oppstart i feltet under.

Vår

2021

? 6.3. Oppgi planlagt sluttidspunkt for kompetansetiltaket.

Velg "vår" eller "høst" og skriv årstall for sluttidspunkt i feltet under.

Vår

2022

? 6.4. Hvordan har skoleeier og universitet / høgskole samarbeidet i de ulike fasene med å vurdere behov; planlegge og utvikle tiltaket; og gjennomføre kompetansetiltaket?

Det er etablert partnerskap mellom skoleeier og Nord universitet, som sammen har vurdert behovet for kompetansetiltak innenfor de oppgitte tema, sammen planlagt innhold og omfang av tiltakene.

? 6.5. Hvordan har universitet/høgskole brukt erfaringene gjennom partnerskapet som bidrag til å videreutvikle lærerutdanningen?

Nord universitet har ikke gitt tilbakemelding på hvordan de konkret kan bruke disse tiltakene til å utvikle lærerutdanningen. Da de ikke kunne tilby kompetansetiltak i programmering med det innholdet våre lærere hadde behov for, var begrunnelsen at de ikke hadde kompetanse og kapasitet på de tidspunkt vi ønsket kompetanseutviklingstiltaket.

6.6. Beskriv kort partnerskapets vurdering av måloppnåelse for kompetansetiltaket, herunder hvordan tiltaket bidrar til kollektiv utvikling på skolene.

Dersom tiltaket ikke er avsluttet eller går over flere år, beskriv sentrale milepæler og / eller suksessfaktorer for arbeidet med tiltaket i 2021.

Nord universitet utviklet tilbud innen programmering og ga tilbud om dette vinter/vår 2021. Etter evaluering av tilbudet, og dialog om endring og spissing av innholdet, kunne ikke Nord universitet tilby det våre lærere hadde behov for. Det ble derfor rettet en henvendelse til NTNU, som på kort tid kunne tilby det etterspurte innhold. Denne kursrekken ble avsluttet i november/desember 2021, og er derfor ikke evaluert ennå.

Kompetansetiltaket i kontaktlærerrollen ble evaluert etter fullført kursrekke, og fikk strålende tilbakemelding. Det vurderes å gå ut med nytt tilbud til flere kontaktlærere.

7. TILLEGGSINFORMASJON OG VEDLEGG

7.1. Beskriv eventuelle sammenhenger mellom dette kompetansetiltaket og andre kompetansetiltak for barnehage eller skole, herunder kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis.

Ingen kommentar fra instansen

7.2. Legg til eventuelle kommentarer eller relevant tilleggsinformasjon. Last opp eventuelle vedlegg dersom statsforvalteren har bedt om dette.

Ingen kommentar fra instansen

Ingen vedlegg fra instansen