

Rapportering - tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling - Kompetanseløftet

Svar - Sortland - Suortá kommune

Status	Innsendt til Utdanningsdirektoratet Innsendt av: erik.strand@sortland.kommune.no
Innsendt av	Erik Strand
Innsenders e-post:	erik.strand@sortland.kommune.no
Innsendt dato	18.01.2022
Hvilken kommune?:	Sortland - Suortá kommune Kommune (Offentlig)
Stilling	Kommunalsjef

✓ Jeg bekrefter at svaret er sendt inn på vegne av hele kommunen.

Rapportering for 2021 på tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling - kompetanseløftet.

1. VEILEDNING TIL RAPPORTERINGEN

1.1. Hva gjelder rapporteringen?

Kommuner, fylkeskommuner private eiere og universitet/høgskoler (UH) som mottar tilskudd til kompetanseutvikling og samarbeider i partnerskap skal rapportere årlig til statsforvalteren på kompetansetiltak, jf. punkt 2 og punkt 9 i [retningslinjer for tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling i barnehage og grunnsopplæring](#).

Denne rapporteringen gjelder kompetansetiltak som er tildelt midler fra *Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis* i 2021.

Det skal rapporteres på tiltak som er påbegynt eller gjennomført i 2021, dvs rapporteringen gjelder for budsjettåret 2021.

Denne rapporteringen gjelder ikke for andre kompetansetiltak innenfor regional- eller desentralisert ordning.

1.2. Hvem skal rapportere?

Det skal rapporteres samlet fra partnerskapet som samarbeider om kompetansetiltaket. Det vil si at de som samarbeider om et kompetansetiltak (kommuner, fylkeskommuner, private eiere, UH og eventuelt Statped) leverer et felles rapporteringsskjema for det aktuelle tiltaket. Hensikten er å få en transparent rapportering, og at rapporteringsprosessen kan bidra til dialog om tiltak og måloppnåelse. God kontakt og samordning mellom deltakerne i partnerskapet vil derfor være viktig for gjennomføringen av rapporteringen.

Deltakerne i partnerskapet må utpeke en kontaktperson som har ansvar for at rapporteringen blir levert og som koordinerer samarbeidet om rapporteringen. Kontaktpersonen kan være en representant fra kommune/fylkeskommune/privat eier eller fra UH. Kontaktpersonen er ansvarlig for å få rapporteringen godkjent fra de som samarbeider om tiltaket det rapporteres på.

1.3. Hva skal det rapporteres på, og hvordan?

Det skal rapporteres per kompetansetiltak. Det vil si at dersom et partnerskap omfatter flere ulike kompetansetiltak skal det leveres en rapportering for hvert av tiltakene.

Rapporteringsskjemaet består av 9 deler (inkludert denne delen med veiledning). Delene omfatter: kontaktinformasjon; hvem som samarbeider i partnerskapet; antall deltakere i tiltaket; hvor mye midler som er mottatt og bruk av midler; vurdering av behov; mål og målgrupper; gjennomføring og måloppnåelse; eventuelt tilleggsinformasjon og vedlegg. Hver del har flere underspørsmål.

Når det gjelder bruk av midler ber vi om at det gis et estimat over hvor mye som er brukt av de tildelte midlene i de tre fasenemed å *vurdere behov, planlegge og utvikle tiltaket og gjennomføre*

tiltaket. Vi ber ikke om nøyaktige beløp, men et omtrentlig estimat. Dette vil gi oss et overordnet inntrykk av hvor mye som brukes av de tildelte midlene i de ulike fasene.

Noen spørsmål ber om enkel informasjon (f.eks antall barnehager og skoler som deltar), andre spørsmål ber om en vurdering i form av fritekst. Vi ber om at det skrives kort og konsist. Skrivefeltene er begrenset til 1000 tegn inklusive mellomrom, som tilsvarer omtrent disse tre avsnittene under overskriften "*Hva skal det rapporteres på, og hvordan?*".

1.4. Hva er frist for rapportering og hvordan brukes informasjonen videre?

Frist for rapportering er **15. januar 2022**.

Statsforvalteren vil benytte informasjon fra rapporteringen i årlig rapportering til Utdanningsdirektoratet med frist 1. mars 2022. Utdanningsdirektoratet bruker informasjonen i rapportering til Kunnskapsdepartementet i april 2022.

Eventuelle spørsmål knyttet til rapporteringen kan rettes til kontaktperson hos statsforvalteren i ditt fylke.

2. KONTAKTINFORMASJON, REFERANSENUMMER OG BEKREFTELSE

? 2.1. Oppgi navn, arbeidssted og telefonnummer til kontaktperson for rapporteringen:

Erik Strand, Sortland kommune, telefonnummer 474 62 694

? 2.2. Kontaktpersonens e-postadresse:

erik.strand@sortland.kommune.no

? 2.3. Oppgi referansenummer / saksnummer på tilsagnsbrev fra statsforvalteren.

2021/2714

? 2.4. Jeg bekrefter at rapporteringen er gjennomført i samråd med de kommuner, fylkeskommuner, private eiere, universiteter og høyskoler og eventuelt Statped, som inngår i partnerskapet.

Ja

3. PARTNERSKAPET SOM SAMARBEIDER OM KOMPETANSETILTAKET

Oppgi hvilke kommuner, fylkeskommuner, private barnehage- og skoleeiere og universitet/høyskoler, Statped og eventuelle andre aktører som samarbeider om kompetansetiltaket. Dersom partnerskapet omfatter flere eiere i et nettverk eller en region, navngi de eierne som deltar i dette kompetansetiltaket.

3.1. Navn på deltagende kommuner/fylkeskommuner:

Øksnes, Andøy, Bø, Lødingen, Hadsel og Sortland kommuner

3.2. Navn på deltagende private barnehageeiere:

Barnas Hus, Norlandia (Andøy)

Hoppensprett (2), Tumblebo, Aspåsen, Grytting, Lille-Børøya, Børøya (Hadsel)

Læringsverkstedet (Lødingen)

Hoppensprett, Prestelva, Nordskogen, Granbuska, Kleiva, Blåfjell, Skogstjerna (Sortland)

Trollskogen, Myre bedriftsbarnehage (Øksnes)

3.3. Navn på deltagende private skoleeiere:

Bleik Montessoriskole, Åse Montessoriskole (Andøy)

Jennestad Montessoriskole (Sortland)

3.4. Navn på deltagende PP-tjenester og andre kommunale tjenester som inngår i laget rundt barnet og eleven:

PPD Vesterålen og Lødingen, PPT Andøy, Vesterålen barnevern, RKK Vesterålen, BUP Vesterålen

3.5. Navn på deltagende universitet og/eller høyskoler:

Ingen etablerte samarbeidsavtaler

3.6. Deltar Statsped i tiltaket? Hvis ja, skriv hvilket regionkontor som deltar.

Nei

Vi forventer å få på plass en samarbeidsavtale med Statsped i løpet av januar - mars 2022.

4. DELTAKELSE I KOMPETANSETILTAKET

Fyll inn hvor mange barnehager, skoler, lærebedrifter, PP-tjenester og eventuelle andre kommunale støttetjenester som har deltatt i kompetansetiltaket. Der ingen i en svarkategori har deltatt besvares spørsmålet med 0.

? 4.1. Hvor mange kommunale barnehager har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

24

? 4.2. Hvor mange private barnehager har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

18

? 4.3. Hvor mange kommunale grunnskoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

22

? 4.4. Hvor mange private grunnskoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

3

? 4.5. Hvor mange fylkeskommunale videregående skoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

0

? 4.6. Hvor mange private eller statlige videregående skoler har deltatt i kompetansetiltaket i 2021?

0

? 4.7. Hvor mange lærebedrifter har deltatt i tiltaket i 2021?

0

? 4.8. Beskriv hvordan PPT og eventuelle andre kommunale støttetjenester har deltatt i kompetansetiltakene.

PPT og andre kommunale støttetjenester har deltatt gjennom en innledende fase med avklaringer og spissing rundt et samlet målbilde.

4.9. Dersom Statped har vært involvert, beskriv hvordan.

Ingen kommentar fra instansen

5. BRUK AV TILSKUDDSMIDLER

Fyll ut totalt tilskudd som partnerskapet har mottatt til tiltaket i 2021.

I pkt. 5.4. - 5.6. ber vi om et estimat over hvor mye av det totale tilskuddet som er brukt, eller planlegges brukt våren 2022, på å hhv. vurdere kompetansebehov, å planlegge og utvikle kompetansetiltaket og å gjennomføre kompetansetiltaket. NB: Vi ber ikke om et nøyaktig beløp, men et omtrentlig estimat, slik at vi kan få et overordnet inntrykk av hvor mye midler som er brukt i de ulike fasene.

5.1. Totalt tilskudd som kommunene/fylkeskommunene har mottatt i 2021 (oppgi kronebeløp):

432900

5.2. Totalt tilskudd som private barnehage- og skoleeiere har mottatt i 2021 (oppgi kronebeløp):

0

5.3. Totalt tilskudd som universiteter og/eller høyskoler har mottatt i 2021 (oppgi kronebeløp):

0

5.4. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt på å vurdere kompetansebehov?

Eventuelle midler som er brukt til vurdering av behov i en fase før tildeling av midler i 2021 skal ikke medregnes her, men kan omtales i kommentarfeltet.

10000

Ingen kommentar fra instansen

? 5.5. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt til å planlegge og utvikle kompetansetiltaket?

30000

? 5.6. Omtrent hvor mye av de tildelte midlene er brukt til å gjennomføre kompetansetiltaket?

60000

? 5.7. Dersom det er ubrukte midler i 2021, og som ikke skal brukes våren 2022, oppgi hvor mye midler som er ubrukt.

0

Ettersom det våren 2022 vil planlegges for høy aktivitet og etablering av en prosesslederfunksjon vil midlene bli benyttet til etablering av disse.

? 5.8. Dersom det er tilknyttet en koordinatorfunksjon til arbeidet med dette kompetansetiltaket, gi et estimat over hvor mye midler som er brukt til dette. Begrunn behovet.

800000

Det vil bli etablert en koordinator-funksjon/prosesslederfunksjon snarlig i 2022.
Et estimat på årlig kostnad på etablering av koordinator-funksjon/prosesslederfunksjon.

6. VURDERING AV KOMPETANSEBEHOV

? 6.1. Hvordan er tiltaket er forankret i lokale behov i barnehagene og på skolene, hos PPT og andre kommunale støttetjenester, og hvordan har ansatte og tillitsvalgte i virksomhetene medvirket?

Vi har startet prosessen med å kartlegge lokale kompetansebehov.

? 6.2. I hvilken grad er samiske perspektiver ivaretatt i de lokale prioriteringene av kompetansebehov?

I liten grad

Ingen kommentar fra instansen

7. MÅL OG MÅLGRUPPER

Beskriv mål og målgrupper for kompetansetiltaket.

? 7.1. Hva er målet for kompetansetiltaket?

Vi har startet prosessen med å kartlegge lokale kompetansebehov.

? 7.2. Oppgi målgruppene for tiltaket.

Vi har startet prosessen med å kartlegge lokale kompetansebehov.

8. GJENNOMFØRING OG MÅLOPPNÅELSE

? 8.1. Oppgi oppstartstidspunkt for kompetansetiltaket.

Velg "vår" eller "høst" og skriv årstall for oppstart i feltet under.

Vår

2022

? 8.2. Oppgi planlagt sluttidspunkt for kompetansetiltaket.

Velg "vår" eller "høst" og skriv årstall for sluttidspunkt i feltet under.

Høst

2025

? 8.3. Hvordan har kommuner/fylkeskommuner, private eiere og universitet/høgskole, eventuelt også Statped, samarbeidet i de ulike fasene med å vurdere behov; planlegge og utvikle tiltaket; og gjennomføre kompetansetiltaket?

Vi har startet prosessen med å kartlegge lokale kompetansebehov.

? 8.4. Hvordan har universitet/høgskolen brukt erfaringene gjennom partnerskapet som bidrag til å videreutvikle lærerutdanningene?

Vi har startet prosessen med å kartlegge lokale kompetansebehov.

8.5. Beskriv kort partnerskapets vurdering av måloppnåelse for kompetansetiltaket, herunder hvordan tiltaket bidrar til kollektiv utvikling i barnehagene, på skolene, hos PPT og eventuelle andre målgrupper i laget rundt barna og elevene.

Dersom tiltaket ikke er avsluttet eller går over flere år, beskriv sentrale milepæler og/eller suksessfaktorer for arbeidet med tiltaket i 2021.

Vi har startet prosessen med å kartlegge lokale kompetansebehov.

9. TILLEGGSINFORMASJON OG VEDLEGG

9.1. Beskriv eventuelle sammenhenger mellom dette kompetansetiltaket og andre kompetansetiltak for barnehage eller skole, herunder regional- og desentralisert ordning.

KSIO, DEKOM og REKOM vil i det videre arbeidet bli sett i sammenheng i utviklingsarbeidet og kompetansebyggingen.

9.2. Legg til eventuelle kommentarer eller relevant tilleggsinformasjon. Last opp eventuelle vedlegg dersom statsforvalteren har bedt om dette.

Ingen kommentar fra instansen

Ingen vedlegg fra instansen